



**COMUNE DI COLLECCHIO**

**(Prov. di Parma)**

Viale Libertà n. 3 – CAP 43044

FAX 0521/301120

TEL. 0521/301231

**UFFICIO PERSONALE**

Prot. n. 1659

Collecchio, 1/2/2016

**IL SEGRETARIO GENERALE**

VISTI gli articoli 8-9-10 del Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro relativo alla revisione del sistema di classificazione del personale del comparto delle "Regioni – Autonomie Locali" del 31.03.1999, che prevedono l'istituzione di posizioni di lavoro richiedenti assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato nello svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale ed organizzativa;

VISTO l'art. 9 del Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato con delibera di G.C. n. 186 del 30.11.2010 e modificato con delibere di G.C. n. 221 del 30.12.2010, n. 115 del 12/7/2011 e n. 55 del 19/3/2013;

Dato atto che con delibera di Giunta Comunale n. 155 del 3/12/2013 sono state approvate le pesature delle posizioni dirigenziali e delle posizioni organizzative per l'anno 2014;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 166 del 30/12/2014, con la quale sono state individuate le posizioni organizzative per l'anno 2015;

Dato atto che tra le Po vi era quella relativa a:

UOC Relazioni con il pubblico – Contratti – Appalti – Espropri – Affari Legali - Comunicazione – Servizi demografici – Elettorale – Servizi cimiteriali – Affari generali e segreteria - (Posizione organizzativa n° 2),

che con atto prot. n. 19085 del 24/12/2015 è stata prorogata la posizione organizzativa alla D.ssa Alessandra Mellini per il periodo 1/1/2016-31/1/2016;

che con successivo atto prot. n. 800 del 18/1/2016, veniva attribuita alla D.ssa Alessandra Mellini la responsabilità ad interim della UOC Servizi all'infanzia – mensa – trasporto alunni – funzioni residuali servizi sociali (Posizione Organizzativa n° 3), in quanto la responsabile ha presentato le dimissioni per collocamento a riposo, con decorrenza 16/1/2016,

Dato atto che con delibera di Giunta comunale n. 7 del 26/1/2016 è stata approvata una riorganizzazione dell'ente con decorrenza 1/2/2016;

che tra le Unità operative complesse è stata individuata la UOC Servizi Educativi e sociali;

**Ritenuto procedere all'attribuzione della posizione organizzativa alla D.ssa Alessandra Mellini relativamente alla UOC Servizi educativi e sociali, per il periodo 1/2/2016-31/12/2016;**

che con successivo atto si procederà alla pesatura della presente UOC e all'assegnazione della retribuzione di posizione e di risultato;

CHE il conferimento dell'incarico in questione comporta l'assegnazione della retribuzione di Posizione, successivamente indicata, con assorbimento di tutte le indennità previste dal vigente C.C.N.L., compreso il compenso per il lavoro straordinario;

#### DECRETA

- 1) Di attribuire, per il periodo 01.02.2016-31.12.2016 alla dipendente D.ssa Alessandra Mellini l'incarico di Responsabile di posizione organizzativa della **UOC Servizi educativi e sociali**;
- 2) Di dare atto che, con successivo atto si procederà alla pesatura e alla individuazione della retribuzione di posizione;
- 3) di specificare che al predetto Responsabile sono affidati tutti i compiti di cui all'art. 107 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (D. Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267) fermo restando l'esercizio dei poteri e delle facoltà di organizzazione – programmazione – controllo tipiche dei livelli gestionali dirigenziali e che nella fattispecie è di competenza del Segretario Generale;
- 4) di stabilire il seguente piano delle sostituzioni tra gli incaricati di posizione organizzativa dell'area amministrativa:

PO da sostituire	Mellini	Botti	Setti
1° sostituto	Setti	Mellini	Segretario per il personale  Mellini
2° sostituto	Botti	Setti	Botti

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott. Adolfo Giuseppe Dino